

臺北市政府體育局

【體育活動經費補助申請】

使用者操作手冊

UTK 環友科技股份有限公司
Universal Technology Inc.

中華民國 107 年 07 月 12 日

目錄

單位資料維護.....	3
申請.....	4
新增申請	4
新增經費概算(收入/支出).....	5
新增收支結算(收入/支出).....	6
新增核銷紀錄(收入/支出).....	7
附件上傳.....	8
相關報表瀏覽/列印.....	9
補助申請表	9
活動計畫書	10
經費概算表	10
收支結算表	11
核銷檢核表	11

單位資料維護

點選單位基本資料後，會顯示該單位(協會)基本資料，輸入相關資料後按下儲存即可



<p>環友科技 您好 登出</p> <p>單位資料維護 ▲</p> <p>單位基本資料</p> <p>申請</p> <p>下載核銷檢核表</p> <p>下載領據及黏貼憑證</p> <p>登出</p>	<p>單位資料維護 > 單位基本資料</p> <table border="1"> <tr> <td>* 單位名稱 :</td> <td>環友科技</td> </tr> <tr> <td>單位地址 :</td> <td>台北市松山區民權東路六段</td> </tr> <tr> <td>* 聯絡人姓名 :</td> <td>王大明</td> </tr> <tr> <td>* 聯絡人電話 :</td> <td>02-80537264</td> </tr> <tr> <td>* 聯絡人Email :</td> <td>123@123.123</td> </tr> <tr> <td>聯絡人手機 :</td> <td>0912345678</td> </tr> </table> <p>請確實留下貴單位的聯絡資料~ 例如：詳細電話、分機.....等。 以便有問題時可以與您最快的時間聯絡</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="儲存"/></p>	* 單位名稱 :	環友科技	單位地址 :	台北市松山區民權東路六段	* 聯絡人姓名 :	王大明	* 聯絡人電話 :	02-80537264	* 聯絡人Email :	123@123.123	聯絡人手機 :	0912345678
* 單位名稱 :	環友科技												
單位地址 :	台北市松山區民權東路六段												
* 聯絡人姓名 :	王大明												
* 聯絡人電話 :	02-80537264												
* 聯絡人Email :	123@123.123												
聯絡人手機 :	0912345678												

申請

新增申請

點選左方申請，會顯示目前該單位（協會）申請的活動



如需新增點選新增申請，填寫下方相關欄位即可，如還要在確認資料可以先點選暫存；如資料確認完畢點選送出資料

The screenshot shows a form for entering application details. The fields are as follows:

帶入並複製指定的活動申請內容	請選擇
*申請年度	107
*承辦科室	競技運動科
*負責人姓名	王大明
*負責人職稱	總幹事
*連絡人姓名	王曉明
*連絡人電話	0912312131
連絡人傳真	0287778868

基本資料填寫完可以用暫存紀錄，待經費紀錄填寫完後可以按下送出申請通知

The screenshot shows the lower part of the application form. It includes fields for '預估參賽(與)人數' (Male: 100, Female: 80) and '預估觀眾人次' (Male: 500, Female: 500). There is a large text area for '預期成效 (敘述至少兩百字)'. At the bottom, there are three buttons: '暫存', '送出申請', and '檢視申請紀錄'. The '暫存' and '送出申請' buttons are highlighted with a red box.

新增經費概算(收入/支出)

新增完畢後新增收入／支出 經費概算

經費概算 (支出)	經費概算 (收入)

按照該活動的經費收入／支出做資料的填寫

經費概算支出

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：	<input type="text"/>	無數量請填寫1
單位：	<input type="text"/>	無單位則不需填寫
單價：	<input type="text"/>	無單位數量者填寫此項目金額
備註：	<input type="text"/>	
申請補助：	是	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/> 範例		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註	申請補助
	1	講師費用-內聘	1	節	800	800		是
	2	講師費用-國內聘請專家學者	2	節	1600	3200		是

經費概算收入

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：	<input type="text"/>	無數量填寫1
單位：	<input type="text"/>	無單位則不需填寫
單價：	<input type="text"/>	無單位數量者填寫金額
備註：	<input type="text"/>	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/>		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註
	1	機關/團體補助	1	1	10000	10000	
	2	報名費	1	1	600	600	

新增收支結算(收入/支出)

收支結算 (支出)	收支結算 (收入)

按照該活動的收支收入／支出做資料的填寫

收支結算支出

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：		無數量請填寫1
單位：		無單位則不需填寫
單價：		無單位數量者填寫此項目金額
備註：		
申請補助：	是	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/> <input type="button" value="帶入概算經費資料"/>		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註	申請補助	
✗		1	講師費用-內聘	1	節	800	800		是
✗		2	講師費用-區內聘請專家學者	2	節	1600	3200		是

收支結算收入

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：		無數量填寫1
單位：		無單位則不需填寫
單價：		無單位數量者填寫金額
備註：		
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/>		
<input type="button" value="帶入概算經費資料"/>		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註
	✗	1	機關/團體補助	1	1	10000	10000
	✗	2	報名費	1	1	600	600

新增核銷紀錄(收入/支出)

按照該活動的核銷收入/支出做資料的填寫

核銷紀錄支出

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：		無數量請填寫1
單位：		無單位則不需填寫
單價：		無單位數量者填寫此項目金額
備註：		
申請補助：	是	
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/> <input type="button" value="帶入收支結算資料"/> <input type="button" value="範例"/>		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註	申請補助
	1	講師費用-內聘	1	節	800	800		是
	2	講師費用-國內聘請專家學者	2	節	1600	3200		是

核銷紀錄收入

項目：	請選擇	如需新增選單上沒有的請選擇其他
數量：		無數量填寫1
單位：		無單位則不需填寫
單價：		無單位數量者填寫金額
備註：		
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="回到申請列表"/> <input type="button" value="帶入核銷紀錄資料"/>		

	編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註
	1	機關/團體補助	1	1	10000	10000	
	2	報名費	1	1	600	600	

附件上傳



相關附件上傳，點選附件管理

序	附件管理	年度	詳
		107	
		106	

選擇需要上傳的檔案按下新增即可上傳

附件管理

附件上傳：	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案
附件說明：	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="送出申請"/> <input type="button" value="回到申請列表"/>	

		附件檔名	附件說明
1	 	623_20180713115635.jpg	比賽證明

相關報表瀏覽／列印

單位資料維護 > 申請

新增申請														
編輯	經費概算 (支出)	經費概算 (收入)	收支結算 (支出)	收支結算 (收入)	核銷紀錄 (支出)	核銷紀錄 (收入)	附件 管理	年 度	補助申 請表	活動計 畫書	經費概 算表	收支結 算表	核銷檢 核表	案件狀 態
✖	✎	☑	☑	☑	☑	☑	📎	107	📄	📄	📄	📄	📄	已送出 待審核
✖	✎	☑	☑	☑	☑	☑	📎	106	📄	📄	📄	📄	📄	未送出
✖	✎	☑	☑	☑	☑	☑	📎	105	📄	📄	📄	📄	📄	未送出

補助申請表

107年台北市體育活動經費補助申請表

臺北市民間體育團體活動經費補助申請表					
申請日期 107年7月12日					
單位：新臺幣（元）					
申請單位	環友科技		文號	12345678	
地址	單位會址				
負責人姓名	王大明	負責人職稱	總幹事	聯絡人姓名	王曉明
聯絡人電話	0912312131	E-MAIL	[Redacted]		
活動名稱	打造台北市民運動		活動執行時間	105年6月7日 至 105年6月29日	
			實際活動天數	30天	
活動計畫內容摘要（敘述至少二百字）			預期成效（敘述至少二百字）		
2008年環法自行車賽 自行車自誕生開始，在進入汽車時代以前為重要的交通工具，作為運動的開			開展自行車運動的基本用具分為防護用品、騎行工具和維修工具三大類，按照運動類型、路途遠近、		

活動計畫書

環友科技

107 年臺北市 打造台北市民運動 活動計畫書

一、活動目的：增進社區運動

活動特色或亮點：一般社會大眾都可以參與

二、活動日期：105年6月7日 至 105年6月29日 (原則於申請年度之12月15日前完成)

三、活動地點：臺北市體育局廣場 場地：一樓大廳

四、指導單位：臺北市體育局

五、主辦單位：南洋區協會

六、承辦單位：北東協會

七、協辦單位：臺北市政府社會局

八、活動(競賽)類組：自行車類相關

九、報名手續：報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續

報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續

報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續報名手續

經費概算表

107年度 經費概算表

辦理單位:環友科技

活動名稱:打造台北市民運動

辦理日期:2016年6月7日 至 2016年6月29日

辦理地點:臺北市體育局廣場

編號	項目	數量	單位	單價	小計
1	講師費用-內聘	1	節	800	800
2	講師費用-國內聘請專家學者	2	節	1,600	3,200
合計					4,000

編號	項目	數量	單位	單價	小計
1	機關/團體補助	1	1	10,000	10,000
2	報名費	1	1	600	600
合計					10,600

承辦人：

主計人員：

收支結算表

107年度 收支結算表

辦理單位:環友科技

活動名稱:打造台北市民運動

辦理日期:2016年6月7日 至 2016年6月29日

辦理地點:臺北市體育局廣場

實際支出明細表					
編號	項目	單價	數量	金額	體育局分攤金額
1	講師費用-內聘	800	1	800	
2	講師費用-國內聘請專家學者	1,600	2	3,200	
合計				4,000	

實際收入明細表					
編號	項目	單價	數量	金額	收入來源
3	機關/團體補助	10,000	1	10,000	
4	報名費	600	1	600	
合計				10,600	

業務單位： 會計： 承辦人：

核銷檢核表

107年度 核銷紀錄表

辦理單位:環友科技

活動名稱:打造台北市民運動

辦理日期:2016年6月7日 至 2016年6月29日

辦理地點:臺北市體育局廣場

核銷支出紀錄					
編號	項目	單價	數量	金額	體育局分攤金額
1	講師費用-內聘	800	1	800	
2	講師費用-國內聘請專家學者	1,600	2	3,200	
合計				4,000	

核銷收入紀錄					
編號	項目	單價	數量	金額	收入來源
3	機關/團體補助	10,000	1	10,000	
4	報名費	600	1	600	
合計				10,600	

業務單位： 會計： 承辦人：